

Proposition technique et financière pour l'élaboration des Termes de Références d'un nouveau financement de la Coopération Néerlandaise au sein de l'Office du Niger

Titre : La productivité de l'eau et l'Office du Niger

Introduction

Ce document constitue les termes de référence pour la préparation d'appel d'offre d'un projet visant à améliorer l'efficacité de l'utilisation de l'eau au Mali. Ce projet serait mis en œuvre avec l'Office du Niger.

Contexte

La coopération entre l'Office du Niger et les Pays-Bas date de plus de 35 ans. Au début des années 1980, la Coopération Néerlandaise a été un des premiers Bailleurs de Fonds (avec la Coopération Française et La Banque Mondiale) à appuyer l'Office du Niger qui se trouvait, à l'époque, en difficultés sur presque tous les plans. Cette coopération a évolué au fil des années. Elle a d'abord pris la forme d'un projet classique (ARPON) ciblé sur la technique de l'irrigation avec une forte composante sur la réhabilitation des infrastructures et une mobilisation importante d'assistance technique (plus de 20 experts basés à Niono). Au cours des années et des différentes phases du projet ARPON, la stratégie a été modifiée et visait l'appropriation du projet par les structures nationales, notamment l'Office du Niger.

Les projets HELEN et PACOP (pour un appui financier de 65,5 milliards de FCFA), qui ont pris fin en 2016, étaient les derniers projets de la Coopération Néerlandaise avec l'Office du Niger. Pour le projet Helen (2009-2014), il s'agissait de contribuer à une meilleure stratégie de gestion visant à l'amélioration de l'efficacité, de la qualité et de la durabilité de la gestion de l'Office du Niger. Pour le projet PACOP (2009-2016), il s'agissait d'accompagner l'Office du Niger dans l'exécution de ses mandats et dans l'atteinte de ses objectifs et engagements dans le cadre du Contrat Plan 2014-2018. Ceci incluait le développement d'infrastructures d'irrigation.

L'ambassade des Pays-Bas a récemment eu des échanges avec les représentants de l'Office du Niger afin d'explorer les possibilités de continuer la coopération. L'ambassade a indiqué les domaines possibles de coopération, à savoir les projets qui visent l'augmentation de la productivité de l'eau. L'Office du Niger vient d'adopter le nouveau Plan d'Aménagement Hydro-Agricole (PAHA) qui vise à étendre l'Office du Niger sur une superficie totale de 450.000 ha et à améliorer la performance. En 2018, l'OdN élaborera son nouveau Contrat Plan, une convention entre l'État Malien, les exploitants de l'OdN et l'Office du Niger.

Objectif général

L'objectif général de la tâche du consultant sera de préparer la coopération future entre l'Office du Niger et l'Ambassade des Pays-Bas pour augmenter la productivité de l'eau et comme ça contribuer aux performances de l'Office du Niger, faciliter la Gestion Intégrée des Ressources en Eau et de contribuer au développement de l'agriculture au Mali.

Objectif spécifique

Elle vise à recueillir des propositions d'une nouvelle coopération entre l'Office du Niger et les Pays-Bas, qui réponde aux besoins de l'Office du Niger, qui concorde avec les axes stratégiques du plan multi-annuel de l'Ambassade des Pays-Bas dans le cadre de l'amélioration de la productivité de l'eau, et qui réponde aux exigences et aux directives relatives aux appels d'offres européens (CIB).

L'objectif spécifique de la mission est :

1. la préparation du dossier (conjointement avec le CIB) pour un appel d'offres (définition des Termes de Références, cadre de sélection)
2. la pré-évaluation des offres reçus
3. L'appréciation du rapport de cadrage (après 4 mois de la mise en œuvre du projet)

Résultats attendus

La mission doit résulter dans un set de TdR complet (prêt à mettre sur le marché) comme base des propositions pour une nouvelle coopération avec l'Office du Niger qui démarrerait vers le deuxième trimestre de 2019.

Les résultats intérimaires sont :

- Une note conceptuelle donnant les orientations pour les TdR pour être accordée par l'OdN et l'Ambassade des Pays-Bas;
- Un dossier provisoire d'Appel d'Offres qui réponde aux exigences et aux directives relatives aux appels d'offres européens à faire valider par les parties prenantes
- Un dossier d'Appel d'Offres en version finale
- Critères de pondération la pré-évaluation des propositions soumises.

Expertise demandée

Afin de pouvoir compter avec toutes les expertises requises dans le cadre de la mise en œuvre de la mission, il est proposé de former un équipe des experts (inclus au moins un international et un nationale) avec connaissance et expériences varies:

1. expertise en irrigation (chef de mission) avec une expérience vaste et étendue dans le secteur de l'irrigation, spécifiquement en Afrique de l'Ouest, et préféablement au niveau de l'Office du Niger;
2. Expertise dans l'agroéconomie, avec de l'expérience dans l'efficacité de l'utilisation de l'eau, et plus particulièrement dans la valorisation monétaire des cultures en fonction de leur empreinte sur l'eau;
3. Un(e) expert(e) national(e) dans le domaine de renforcement des capacités et de l'agroéconomie.

Chronologie

L'équipe d'experts adopte une méthodologie participative avec amples opportunités de concertation entre les acteurs clés qui sont : l'Office du Niger, les représentants des producteurs, l'Ambassade des Pays-Bas, les personnes de ressources. Une à deux missions au Mali sont prévues.

La méthodologie et phases suivantes sont proposées:

- Entretiens préliminaires avec les parties prenantes ;
- Lecture des documents disponibles ;
- Analyse de la faisabilité de l'application du concept 'productivité de l'eau' dans le cas de l'Office du Niger ;
- Élaboration d'une note conceptuelle (2 semaines après le début des travaux);
- Validation de la note conceptuelle par les acteurs clés;
- Poursuite des entretiens détaillés et séances de travail avec les acteurs clés;
- Élaboration de la version provisoire du dossier d'Appel d'offres (6 semaines après le début des travaux);
- Atelier de validation de cette version provisoire avec la participation des acteurs clés;

- Élaboration du dossier final (10 semaines après le début des travaux).

Les soumissionnaires intéressés peuvent envoyer leur curriculum vitae ainsi qu'une brève description de l'approche et méthodologie (max. 2 pages) à Ele Jan Saaf, conseiller stratégique Eau pour le Mali @: e.saaf@nwp.nl. A soumettre avant le 11 janvier 2019. Merci de n'envoyer que des CV, une approche et une méthodologie pour une équipe complète.